

**UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
SỞ CÔNG THƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 451 /SCT-VP

Quảng Trị, ngày 08 tháng 4 năm 2020

V/v báo cáo tình hình công chức, viên chức ứng dụng CNTT làm việc tại nhà, làm việc trực tuyến qua môi trường mạng trong thời gian chống dịch Covid-19

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền thông Quảng Trị

Sở Công Thương nhận được Văn bản số 249/STTTT-CNTT ngày 03/4/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông Quảng Trị về việc báo cáo tình hình cán bộ, công chức, viên chức ứng dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà, làm việc trực tuyến qua môi trường mạng trong thời gian chống dịch Covid-19; Sở Công Thương báo cáo như sau:

Đề chủ động xử lý công việc thuộc ngành Công Thương trong đợt dịch Covid-19 theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Công điện số 03/CĐ-UBND ngày 31/3/2020 của UBND tỉnh về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19; Ngày 31/3/2020, Sở Công Thương đã tổ chức cuộc họp đột xuất nhằm thực hiện các biện pháp cấp bách phòng chống dịch bệnh trong thời gian cách ly toàn xã hội 15 ngày kể từ 0h00 ngày 01/4/2020, đồng thời chỉ đạo toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở phải thực hiện làm việc tại nhà thông qua ứng dụng CNTT, tất cả các cuộc họp tại cơ quan, đơn vị thuộc Sở phải tạm dừng; Làm việc tại cơ quan chỉ bố trí 01 Lãnh đạo Sở thay phiên, nhân viên Văn thư và 01 Lãnh đạo phòng Quản lý Thương mại. Yêu cầu CCVC và người lao động tích cực đổi mới, cải tiến cách làm việc nhằm thích ứng với bối cảnh phòng, chống dịch, tăng cường làm việc qua môi trường mạng; Trong thời gian làm việc tại nhà phải mở chế độ điện thoại 24/24 để trao đổi thông tin và xử lý công việc cấp bách; thường xuyên cập nhật nhiệm vụ UBND tỉnh giao qua hệ thống mạng, triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại chương trình, kế hoạch công tác trọng tâm và giải quyết, xử lý các nhiệm vụ đột xuất do lãnh đạo Sở chỉ đạo. Chủ động tự trang cấp máy vi tính cá nhân và các hệ thống thông tin phục vụ làm việc qua mạng để xử lý công việc tại nhà; đồng thời, kiểm tra đảm bảo an toàn trang thiết bị, máy móc, hồ sơ tài liệu tại phòng làm việc trong thời gian nghỉ làm việc tại cơ quan.

Nội dung cụ thể báo cáo tình hình công chức, viên chức ứng dụng CNTT làm việc tại nhà tại Phụ lục đính kèm.

Vậy, Sở Công Thương gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hữu Hưng

Phụ lục
Báo cáo tình hình công chức, viên chức ứng dụng CNTT làm việc tại nhà,
làm việc trực tuyến qua môi trường mạng trong thời gian
chống dịch Covid-19

(Kèm theo Công văn số: 451 /SCT-VP ngày 08/4/2020 của Sở Công Thương)

1. Tình hình ứng dụng công nghệ thông tin

1.1 Ứng dụng CNTT trong công tác chỉ đạo điều hành

- Việc ứng dụng chữ ký số chuyên dùng: Sở đã xây dựng Kế hoạch triển khai ứng dụng chữ ký số chuyên dùng trong hoạt động của cơ quan Sở Công Thương, giai đoạn 2017-2020 (Kế hoạch số 1885/KH-SCT ngày 08/12/2017 của Sở Công Thương) và triển khai thực hiện ứng dụng chữ ký số trong việc gửi nhận và sử dụng văn bản điện tử của Sở được thực hiện kể từ ngày 25/12/2017 (Thông báo số 1983/TB-SCT ngày 22/12/2017 của Sở Công Thương). Đến nay, hầu hết các văn bản của Sở ban hành đều thực hiện bằng hình thức ký số (trừ văn bản mật theo quy định và các văn bản có tính, đặc thù, bảo mật nội bộ của Sở). Đặc biệt, trong đợt nghỉ do thực hiện cách ly toàn xã hội 15 ngày thì việc ứng dụng chữ ký số được Sở chú trọng và hầu hết các văn bản phát hành được xử lý và ký số trên môi trường mạng.

- Hệ thống gửi, nhận văn bản qua mạng: Đối với việc gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước, Sở Công Thương đã triển khai thực hiện đúng theo quy định chỉ đạo, điều hành các cấp. Quán triệt, chỉ đạo trực tiếp bộ phận Văn thư cũng như toàn thể CBCC,VC thuộc Sở thực hiện theo đúng quy định việc gửi nhận văn bản điện tử trên “Hệ thống thông tin dành cho CBCC của tỉnh” tại địa chỉ <http://www.quangtri.gov.vn> và “Hệ thống quản lý văn bản hồ sơ công việc” tại địa chỉ <http://vb.sct.quangtri.gov.vn>. Hiện tại, 100% văn bản đến và văn bản đi của Sở được quản lý qua phần mềm “Hệ thống quản lý văn bản hồ sơ công việc” (trừ văn bản mật). Việc ứng dụng Phần mềm gửi nhận văn bản điện tử qua mạng đã giúp Lãnh đạo Sở cũng như toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận, xử lý thông tin một cách khoa học và có hiệu quả hơn.

- Hệ thống báo cáo nhiệm vụ UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao: Đối với việc thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao, Lãnh đạo Sở luôn chú trọng và chỉ đạo, quán triệt các phòng phải thường xuyên theo dõi, bám sát các nội dung được giao trên hệ thống để thực hiện báo cáo kịp thời, hiệu quả. Tính đến nay, Sở chưa có nhiệm vụ nào của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao trên hệ thống hoàn thành chậm và quá hạn.

1.2 Ứng dụng CNTT trong công tác trao đổi, thảo luận công việc

- Việc ứng dụng hệ thống thư điện tử công vụ: Hiện nay, tất cả các văn bản chính thống liên quan đến công việc của Sở thì toàn thể cán bộ, công chức,

viên chức và người lao động đều thực hiện việc trao đổi thông tin qua hệ thống thư điện tử công vụ đã được cấp có dạng abcd@quangtri.gov.vn.

- Trên cơ sở các văn bản, hướng dẫn, chấn chỉnh sử dụng hộp thư điện tử không đúng quy định, Sở Công Thương đã ban hành văn bản triển khai đến toàn thể CBCC,VC các phòng và đơn vị trực thuộc để chấn chỉnh sử dụng trang thông tin điện tử và hộp thư điện tử (Văn bản số 853/SCT-VP ngày 08/11/2013). Bên cạnh đó, Sở đã triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp, ngành và lồng ghép vào các kế hoạch có liên quan của Sở như: Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 16/6/2014 của UBND tỉnh về việc Tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 247/VP-TTTH ngày 22/5/2015 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đảm bảo an toàn thông tin cho hộp thư điện tử công vụ của tỉnh; Văn bản số 450/VP-TTTH ngày 14/10/2015 của Văn phòng UBND tỉnh về sử dụng hộp thư điện tử công vụ của tỉnh.

Ngoài những công tác chỉ đạo chuyên môn, Sở cũng thực hiện việc trao đổi, tuyên truyền một số thông tin để biết mà không mang tính bảo mật thông qua các ứng dụng mạng xã hội như Zalo, facebook, gmail...

1.3 Ứng dụng CNTT trong công tác hội họp, hội nghị

Hiện tại Sở chưa có điều kiện để trang bị hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến riêng của Sở, mà chỉ cử cán bộ liên quan tham gia các cuộc họp trực tuyến tại UBND tỉnh cũng như các đơn vị liên quan khi có yêu cầu hoặc mời dự họp. Trang thiết bị phục vụ hội họp, hội nghị của Sở chỉ có âm thanh, loa máy và hệ thống máy chiếu, Tuy nhiên, trong thời gian cách ly toàn xã hội 15 ngày kể từ 0h00 ngày 01/4/2020 nên tất cả các cuộc họp tại Sở đều phải tạm dừng.

1.4 Ứng dụng CNTT phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Việc cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử:

+ Theo quy định tại Điều 20 về phân loại trang thông tin điện tử; Điều 23 về Quản lý việc thiết lập trang thông tin điện tử, mạng xã hội của Nghị định 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013; Đối với Trang Thông tin điện tử của Sở Công Thương là một trang thông tin nội bộ, cung cấp thông tin chuyên ngành chứ không phải Trang thông tin tổng hợp nên hầu hết thông tin được đăng tải trên Trang thông tin điện tử liên quan đến hoạt động của ngành, cung cấp thông tin về chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, dịch vụ, sản phẩm, ngành nghề và thông tin phục vụ cho hoạt động của cơ quan.

+ Tất cả các thông tin cung cấp trên Trang thông tin điện tử của của Sở Công Thương đều đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; phục vụ trong công tác quản lý của cơ quan và nhu cầu khai thác thông tin của các tổ chức, cá nhân và tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, báo chí, sở hữu trí tuệ và quản lý thông tin trên Internet.

+ Đến nay, những thông tin cần thiết liên quan đến ngành, lĩnh vực Công Thương được Sở cung cấp trên Trang thông tin điện tử của Sở, Trong đợt dịch Covid-19, Sở cũng tuyên truyền các nội dung liên quan đến dịch bệnh trên Trang Thông tin điện tử của Sở để người dân, doanh nghiệp khi truy cập có thể nắm bắt thông tin.

+ Ngoài ra, 100% thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Công Thương được công khai trên Trang Thông tin điện tử của Sở cũng như Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh để người dân có thể nắm bắt, khai thác.

- Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ cao trên Cổng dịch vụ công của tỉnh: Đối với các dịch vụ công trực tuyến mức độ cao (mức độ 3,4), Hiện tại Sở cung cấp trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh là 21 thủ tục hành chính, Tính đến nay (06/4/2020), Sở đã tiếp nhận 706 hồ sơ mức độ 3,4. Đặc biệt trong đợt dịch Covid-19 này, khi mà Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh tạm ngừng tiếp nhận giao dịch thì tổ chức, cá nhân nộp trực tuyến trên hệ thống Cổng Dịch vụ công tỉnh cũng tương đối tăng và Sở đã chỉ đạo cán bộ một cửa xử lý chuyên hồ sơ trên hệ thống tại nhà và cán bộ chuyên môn các phòng cũng xử lý thông qua hệ thống mạng tại nhà để xử lý kịp thời phục vụ cho người dân, doanh nghiệp.

2. Những tồn tại, hạn chế

- Hạ tầng kỹ thuật CNTT:

+ Hạ tầng kỹ thuật của công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở được trang bị tại Sở đầy đủ và đáp ứng được yêu cầu công việc; Tuy nhiên, trong thời gian cách ly toàn xã hội 15 ngày, toàn thể công chức, viên chức, người lao động phải làm việc ở nhà, do vậy cũng có phần hạn chế vì không phải 100% công chức, viên chức, người lao động ở nhà đều có thiết bị CNTT nối mạng (như Máy tính để bàn, máy tính bảng, máy tính xách tay...) để có thể ứng dụng CNTT làm việc

+ Ngoài ra, việc xử lý một số văn bản, báo cáo cần nhiều thông tin, dữ liệu mà hầu như cơ sở dữ liệu cứng, mềm đều lưu trữ trên máy tính cá nhân tại Sở nên việc đến cơ quan trong đợt dịch để phục vụ báo cáo là không thể không có.

- **Phần mềm ứng dụng CNTT:** Các phần mềm ứng dụng CNTT được công chức, viên chức và người lao động ứng dụng thường xuyên như: Chữ ký số chuyên dùng; Hệ thống gửi, nhận văn bản qua mạng; Hệ thống thư điện tử công vụ, Hệ thống báo cáo nhiệm vụ UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao; Trang thông tin điện tử Sở, Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, phần mềm Một cửa điện tử...

- **Nguồn nhân lực CNTT:** Hiện tại, Sở có tổng số công chức viên chức và người lao động là 40 người (gồm cơ quan Sở 31 người và Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp 09 người). Hầu hết cán bộ công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở đều sử dụng, ứng dụng được CNTT để xử lý công việc tại nhà trong thời gian cách ly toàn xã hội./.